



INSTITUT POLYTECHNIQUE DE GRENOBLE

46 Avenue Félix Viallet - 38031 Grenoble cedex 1 - France

Ecoles composant Grenoble INP * :

ENSE3 : Energie, eau, environnement
ENSIMAG : Informatique, mathématiques appliquées, télécommunications
ESISAR : Systèmes avancés et réseaux
GI : Génie industriel
PAGORA : Sciences du papier, communication imprimée, biomatériaux
PHELMA : Physique, électronique, matériaux

RECRUTEMENT ATER 2011- 2012

du 2 mai au 26 mai 2011 – (16 heures)

Chaque dossier est à adresser (cachet de la Poste) ou à déposer directement à l'Ecole concernée
dont les coordonnées figurent dans les profils*

Dans le cas de candidatures multiples, vous devez établir un dossier pour chaque emploi

*Pour des renseignements de type général : Direction des Ressources Humaines-Grenoble INP
04 76 57 47 09 - gisele.lacoste@grenoble-inp.fr*

Pour des renseignements pédagogiques : coordonnées de chaque Ecole dans les profils de poste

Site Internet Grenoble INP : <http://www.grenoble-inp.fr>

AUTRES UNIVERSITES ET INSTITUTS DE L'ACADEMIE DE GRENOBLE

◆ **UNIVERSITÉ JOSEPH FOURIER (Université de Grenoble I) : SCIENCES**

Adresse postale B.P. 53 - 38041 GRENOBLE Cedex 09 - Téléphone **04.76.51.46.00**

◆ **INSTITUT UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE 1**

Adresse postale B.P. 67 - 38402 SAINT MARTIN D'HERES cedex – Téléphone **04.76.82.53.00**

◆ **UNIVERSITÉ PIERRE MENDES FRANCE (Université de Grenoble II) : SCIENCES HUMAINES**

Adresse postale B.P. 47 - 38040 GRENOBLE Cedex 09 - Téléphone **04.76.82.54.00**

◆ **INSTITUT D'ÉTUDES POLITIQUES**

Adresse postale B.P. 45 - 38402 SAINT MARTIN D'HERES Cedex - Téléphone **04.76.82.60.00**

◆ **UNIVERSITÉ STENDHAL (Université de Grenoble III) : LANGUES et LETTRES**

Adresse Postale B.P. 25 - 38040 GRENOBLE Cedex 09 - Téléphone **04.76.82.43.00**

◆ **UNIVERSITÉ DE SAVOIE (ou Université de Chambéry)**

Adresse postale B.P. 1104 - 73011 CHAMBÉRY Cedex – Téléphone **04.79.75.85.85**

◆ **INSTITUT UNIVERSITAIRE DE FORMATION DES MAÎTRES**

Adresse postale 30, Avenue Marcelin Berthelot - 38100 GRENOBLE - Téléphone **04.76.74.73.73**

INSTITUT POLYTECHNIQUE DE GRENOBLE

2011-2012

Ecole où vous déposez un dossier ATER (voir profils) :
ENSE3 – ENSIMAG – ESISAR – GI – PAGORA – PHELMA (1)

Nom – Prénom du candidat :

Discipline et numéro de section CNU :

Identification du profil sur lequel vous candidatez : **A B C D E F G H J K M**
(entourez le profil correspondant)

Situation actuelle (moniteur, allocataire, enseignant 2nd degré...) :

Documents à produire à l'appui de votre candidature d'ATER en vue d'une **PREMIÈRE NOMINATION**

- ◆ Déclaration de candidature (imprimé joint)
- ◆ Notice individuelle - Curriculum Vitae (imprimé joint)
- ◆ Certificat sur l'honneur (imprimé joint)
- ◆ Copie carte nationale d'identité ou passeport en cours de validité
- ◆ 2 enveloppes timbrées petit format (160 x 115) libellées à votre adresse

et selon votre situation à la date du dépôt de votre candidature (si une modification intervenait dans votre situation entre le dépôt de votre candidature et votre recrutement, il vous appartiendrait de nous fournir dans les meilleurs délais les documents demandés correspondant à votre nouvelle situation) :

(1) Fonctionnaire de Catégorie A (Article 2.1)

- Copie d'un arrêté de nomination ou de promotion précisant le grade
- Demande de détachement pour un fonctionnaire titulaire (*dès que la candidature est retenue*)
- Demande de congé sans traitement pour un fonctionnaire stagiaire (*dès que la candidature est retenue*)
- **Pour un NON Docteur** : Copie du MASTER (ou DEA) et du certificat d'inscription en Doctorat (carte étudiant 2010-11)
- **Pour un Docteur** : attestation de soutenance de thèse et lettre d'engagement sur l'honneur à se présenter à un concours de recrutement dans l'enseignement supérieur
Un ATER détaché à temps partiel (50 %) cotise à la pension civile à 50 %

(1) Titulaire d'un Doctorat ou d'une Habilitation à diriger des recherches (Article 2.6)

- Copie du diplôme ou attestation d'obtention
- Lettre d'engagement sur l'honneur à se présenter à un concours de recrutement dans l'enseignement supérieur durant l'année universitaire 2011-2012

(1) Étudiant non Docteur (Article 2.5)

- Copie du MASTER ou DEA
- Certificat d'inscription en Doctorat de l'enseignement supérieur français (copie carte étudiant 2010-11)
- Attestation du Directeur de thèse précisant que la soutenance aura lieu dans un délai de un an. (avant la rentrée universitaire 2012)

(1) Enseignant ou chercheur de nationalité étrangère ayant exercé des fonctions d'enseignement ou recherche dans un établissement d'enseignement supérieur ou recherche A L'ETRANGER pendant au moins deux ans, ET titulaire d'un Doctorat ou d'un titre ou diplôme étranger jugé équivalent par la commission de spécialistes (Article 2.3)

- Copie du Doctorat ou du diplôme équivalent
- Pièces justificatives attestant de 2 années d'enseignement ou de recherche dans un établissement d'enseignement supérieur à l'étranger

(1) Moniteur titulaire du Doctorat (Article 2.4)

- Copie du contrat de Moniteur
- Copie du diplôme ou attestation d'obtention du Doctorat
- Lettre d'engagement sur l'honneur à se présenter à un concours de recrutement dans l'enseignement supérieur

(1) Moniteur non docteur (Article 12.1)

- Copie du contrat de Moniteur
- Attestation du Directeur de thèse précisant que la soutenance aura lieu dans un délai de un an. (avant la rentrée universitaire 2012)

IMPORTANT : Les fonctions d'ATER à temps complet ou à temps partiel ne peuvent être cumulées avec une activité d'enseignement complémentaire.

INSTITUT POLYTECHNIQUE DE GRENOBLE

2011-2012

Ecole où vous déposez un dossier ATER (voir profils) :
ENSE3 – ENSIMAG – ESISAR – GI – PAGORA – PHELMA (1)

Nom – Prénom du candidat :

Discipline et numéro de section CNU :

Identification du profil sur lequel vous candidatez : **A B C D E F G H J K M**
(entourez le profil correspondant)

Situation actuelle (ATER, enseignant 2nd degré détaché...) :

Documents à produire à l'appui de votre candidature dans la fonction d'ATER en vue du :

*** MAINTIEN** **OU** **RENOUVELLEMENT**

- ◆ Déclaration de candidature (imprimé joint)
- ◆ Notice individuelle - Curriculum Vitae (imprimé joint)
- ◆ Copie contrat(s) ATER
- ◆ Copie carte d'identité ou passeport en cours de validité
- ◆ 2 enveloppes timbrées petit format (160 x 115) libellées à votre adresse

et selon votre situation à la date du dépôt de votre candidature (si une modification intervenait dans votre situation entre le dépôt de votre candidature et votre recrutement, il vous appartiendrait de nous fournir dans les meilleurs délais les documents demandés correspondant à votre nouvelle situation) :

(1) Fonctionnaire de Catégorie A (Article 5)

- Demande de renouvellement de détachement pour un fonctionnaire titulaire (**dès que la candidature est retenue**)
- Demande de renouvellement de congé sans traitement pour un stagiaire (**dès que la candidature est retenue**)
- Demande de maintien * dans la limite de trois ans
- ou Demande de renouvellement d'un an (4^{ème} année) accompagnée d'une attestation de votre Université précisant que les travaux de recherches justifient votre renouvellement.

Un ATER détaché à temps partiel (50 %) cotise à la pension civile à 50 %

(1) Titulaire d'un Doctorat ou d'une Habilitation à diriger des recherches (Article 7.1)

- Demande de renouvellement (à cocher ci-dessus)
- Lettre d'engagement sur l'honneur à se présenter à un concours de recrutement dans l'enseignement supérieur.

(1) Étudiant non Docteur (Article 7.1)

- Demande de renouvellement (à cocher ci-dessus)
- Copie Doctorat s'il a été obtenu depuis la 1^{ère} nomination.

(1) Enseignant ou Chercheur, de nationalité étrangère, titulaire d'un doctorat ou titre ou diplôme étranger jugé équivalent par la Commission de Spécialistes. Vous justifiez de deux ans de fonctions dans un établissement supérieur à l'étranger (Article 7)

- Demande de maintien * dans la limite de trois ans, ou de renouvellement d'un an (4^{ème} année).

(1) Moniteur titulaire du Doctorat (Article 6)

Vous pouvez obtenir un renouvellement si vous avez moins de 33 ans au 1.10 de l'année universitaire :

- Un document de l'Université précisant que les travaux de recherches justifient le renouvellement
- Demande de renouvellement (à cocher ci-dessus)

(1) Moniteur non docteur (Article 12.1)

Vous pouvez obtenir un renouvellement si vous avez moins de 33 ans au 1.10 de l'année universitaire :

- Un document de l'Université précisant que les travaux de recherches justifient le renouvellement
- Demande de renouvellement (à cocher ci-dessus)
- Photocopie du Doctorat s'il a été obtenu depuis la 1^{ère} nomination

IMPORTANT : Les fonctions d'ATER à temps complet ou à temps partiel ne peuvent être cumulées avec une activité d'enseignement complémentaire.

INSTITUT POLYTECHNIQUE DE GRENOBLE

2011- 2012

RECRUTEMENT - MAINTIEN - RENOUELEMENT (1) D'ATTACHE(E) TEMPORAIRE D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

DISCIPLINE et SECTION :

ECOLE de Grenoble INP concernée :

DÉCLARATION DE CANDIDATURE

Nom patronymique :

Nom marital :

Prénoms :

Adresse personnelle :

.....

Téléphone et E-mail :

J'ai l'honneur de solliciter mon recrutement (1) maintien (1) renouvellement (1) en qualité d'attaché(e) temporaire d'enseignement et de recherche dans l'établissement désigné ci-dessus.

En outre, je précise que ma candidature est présentée (cocher la case utile) :

à temps complet

à mi-temps (50 %)

à temps complet ou à mi-temps

Fait à.....

Le.....

Signature

(1) Rayer la mention inutile

**RECRUTEMENT - MAINTIEN - RENOUVELLEMENT (1)
D'ATTACHE(E) TEMPORAIRE D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

DISCIPLINE et SECTION :

ECOLE de Grenoble INP concernée : ENSE3, ENSIMAG, ESISAR, GI, PAGORA, PHELMA (1)

NOTICE INDIVIDUELLE - CURRICULUM VITAE

Nom patronymique :

Nom marital :

Prénoms : Numéro INSEE :

Date de naissance : Lieu de Naissance :

Nationalité : Situation de famille :

Adresse personnelle :

.....

Téléphone personnel : Tél. professionnel : E-mail :

Situation ou activité actuelle (préciser si vous êtes boursier national ou étranger, allocataire de recherche, moniteur...)

.....

Titres universitaires français :

.....

Diplômes - qualification - titres étrangers :

.....

Travaux - articles :

.....

LE CANDIDAT DÉVELOPPERA ENSUITE SON CURRICULUM VITAE.

Fait à.....

Le.....

Signature

**Il vous est demandé de remplir avec le plus grand soin
toutes les rubriques de cet imprimé.**

**A joindre obligatoirement au dossier de candidature à un recrutement en qualité
d' Attaché(e) Temporaire d'Enseignement et de Recherche**

Certificat sur l'honneur

Je soussigné(e) :

Nom patronymique :

Nom marital :

Prénoms :

Né(e) le : Lieu de naissance :

Candidat(e) à un recrutement en qualité d' Attaché(e) Temporaire d'Enseignement et de Recherche pour l'année universitaire
2011 – 2012

Certifie sur l'honneur

- n'avoir jamais bénéficié d'une nomination en qualité d'ATER dans une Université de France.
- (1) avoir déjà été nommé(e) en qualité d'ATER
au titre de l'article.....du décret n°88.654 du 7 mai 1988 modifié
pour une durée de :à compter du.... :
établissement d'affectation :
- avoir pris connaissance que les fonctions d'ATER ne sont pas cumulables avec toutes autres formes de rémunérations (y compris vacations d'enseignement, allocation de recherche, monitorat, contrat de formation par la recherche).

(1) joindre la copie du (ou des) contrat(s).

Fait à.....

Le.....

Signature